

**BOSNA I HERCEGOVINA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
TUZLANSKI KANTON
OPĆINA SREBRENİK**

- Općinski načelnik -

Broj: 07-34-512/17

Datum, 18.04.2017.godine

Na osnovu člana 21. stav 2. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/05), Općinski načelnik,
o b j a v l j u j e

INTERNI OGLAS

Za popunu radnog mjesta namještenika u Službi za opću upravu i zajedničke poslove, na neodređeno vrijeme

- viši referent za građanska stanja – (matičar) 1 (jedan) izvršilac

OPIS POSLOVA

Vrši osnovne upise u matične knjige rođenih, umrlih, vjenčanih i knjigu državljana; izdaje izvode odnosno, uvjerenja iz matičnih knjiga rođenih, umrlih, vjenčanih i knjiga državljana; vrši upis sklapanja brakova; dostavlja smrtovnice sudu; vrši upis priznavanja očinstva i materinstva; dostavlja izvještaje centru za socijalni rad o vanbračnoj djeci; vodi indeks knjiga i prepis knjiga; vrši upis jedinstvenih matičnih brojeva; sastavlja razne spiskove za potrebe obrazovnih, zdravstvenih ustanova i registracije; dostavlja promjene, a u vezi sa jedinstvenim biračkim spiskom; obavlja druge poslove po nalogu Općinskog načelnika i neposrednog rukovodioca.

UVJETI

Pored općih uvjeta predviđenim članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji BiH (državljanstvo BiH, punoljetstvo, opća zdravstvena sposobnost, vrsta i stepen školske spreme, da u posljedne dvije godine od dana objavljivanja internog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Federaciji, odnosno Bosni i Hercegovini, da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine), kandidat treba ispunjavati i posebne uvjete, i to:

SSS – IV stepen stručne spreme (ekonomska, upravna, gimnazija, birotehnička ili druga tehnička škola), deset mjeseci radnog staža u struci, položen stručni ispit, položen poseban stručni ispit za matičara i poznavanje rada na računaru.

POTREBNA DOKUMENTA

Uz prijavu na interni oglas kandidati su dužni dostaviti sljedeća dokumenta (originali ili ovjerene kopije), i to:

1. uvjerenje o državljanstvu BiH (ne starije od 6 mjeseci) ili fotokopiju lične karte i CIPS-ov obrazac,
2. izvod iz matične knjige rođenih,
3. svjedočanstvo o završenoj srednjoj školi,
4. uvjerenje o radnom stažu u struci,
5. uvjerenje o položenom stručnom ispitu,
6. uvjerenje o položenom posebnom stručnom ispitu za matičara,
7. dokaz (uvjerenje ili potvrda) o poznavanju rada na računaru,
8. dokaz (uvjerenje ili potvrdu) da je kandidat u radnom odnosu na poslovima namještenika,
9. uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (ne starije od 3 mjeseca),
10. ovjerenja izjava kandidata da u posljedne dvije godine od dana objavljivanja internog oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kom nivou vlasti u Federaciji, odnosno Bosni i Hercegovini,
11. ovjerenu izjavu kandidata da nije obuhvaćen odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

Kandidat koji bude izabran dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta, neposredno pred stupanje u radni odnos.

Interni oglas ostaje otvoren 10 (deset) dana od dana objavljivnja na web stranici općine Srebrenik.

Prijave sa traženom dokumentacijom mogu se dostaviti lično putem pisarnice općine Srebrenik ili putem pošte /preporučeno/ na adresu: Služba za opću upravu i zajedničke poslove, ul. Varoških polja bb 75350 Srebrenik, sa naznakom za "INTERNI OGLAS".

Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzeti u razmatranje.

Napomena:

Shodno odredbama člana 21. stav 2. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine, pravo prijavljivanja na ovaj oglas imaju namještenici iz organa državne službe svih nivoa vlasti u Federeaciji BiH.



OPĆINSKI NAČELNIK

Dr. sci. Nihad Omerović