

**BOSNA I HERCEGOVINA**  
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**  
**TUZLANSKI KANTON**  
**GRAD SREBRENİK**  
**JU Centar za kulturu i informisanje Srebrenik**  
**Broj: 185/26**  
**Srebrenik, 22.05.2026.godine**

Na osnovu člana 24., 27., 28. i 29. stav (1) Zakona o ustanovama ("Službeni list RBiH", br. 6/92, imenovanjima 8/93 i 13/94), člana 7. stav (1) i 8.stav (1) i (2) Zakona o ministarskim, vladinim i drugim Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, ustanovu, „Bosanski br.12/03, 34/03 i 65/13), člana 24. i 30. Pravila JU Centar za kulturu i informisanje Srebrenik – prečišćeni tekst broj: 648/05 od 28.12.2005. godine, te Odluke Upravnog za JU Centar za kulturu i informisanje Srebrenik o raspisivanju Javnog oglasa broj: 184/2026 od 22.05.2026, Upravni odbor JU Centar za kulturu i informisanje Srebrenik, raspisuje:

### **JAVNI KONKURS**

za izbor i imenovanje direktora JU Centar za kulturu i informisanje Srebrenik

#### **I-NAZIV POZICIJE I BROJ IZVRŠILACA**

Direktor JU Centar za kulturu i informisanje Srebrenik, Broj izvršilaca: jedan (1)

#### **II IZBOR I IMENOVANJE**

Direktora JU Centar za kulturu i informisanje Srebrenik (u daljem tekstu: Centar za kulturu) bira Upravni odbor Centra za kulturu na period od četiri godine.

#### **III-OPIS POZICIJE**

Opis pozicije direktora JU Centar za kulturu i informisanje Srebrenik:

- Obavlja složene poslove u Ustanovi (rukovodni poslovi),
- zastupa i predstavlja Ustanovu,
- organizuje, usmjerava i usklađuje cjelokupni proces rada i stara se o zaposlenosti radnika,
- stara se o izvršenju odluka Upravnog odbora, Nadzornog odbora, te unapređuje ekonomsko-dohodovne, radne i druge odnose u Ustanovi,
- koordinira rad sa odgovornim radnicima iz pojedinih organizacionih cjelina,
- ostvaruje poslovnu saradnju sa drugim Ustanovama, preduzećima i drugim subjektima, korisnicima usluga i sl.,
- predlaže program i planove rada Ustanove i prati, odnosno analizira tok njihove realizacije,

- pokreće disciplinske postupke protiv radnika koji su počinili povrede radne obaveze, odnosno odlučuje o izricanju disciplinskih mjera iz svoje nadležnosti,
- odgovoran je za zakonitost rada Ustanove,
- u skladu sa općim aktima donosi rješenja i druge dokumente u rješavanju prava radnika po osnovu radnog odnosa, u skladu sa Zakonom,
- preuzima određene mjere u vezi unapređivanja i osavremenjavanja organizacije rada, obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i Pravilima o radu Ustanove.

#### IV. OPŠTI USLOVI

Opšti uslovi koje kandidat mora ispunjavati:

1. da su državljani Bosne i Hercegovine (**dokaz: uvjerenje o državljanstvu ne starije od 6 mjeseci**),
2. da su stariji od 18 godina,
3. da se protiv njih ne vodi krivični postupak (**dokaz: uvjerenje nadležnog suda, ne starije od 3 mjeseca**)
4. da nisu obuhvaćeni odredbom člana IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine (**dokaz: ovjerena izjava kandidata**),
5. da nisu osuđivani za krivično djelo ili privredni prestup koji predstavlja smetnju za imenovanje na upražnjenu poziciju, u roku od 5 (pet) godina od dana izdržane, izvršene, oprostene ili zastarjele kazne (**dokaz: uvjerenje ne starije od 3 mjeseca**),
6. da im odlukom suda nije zabranjeno obavljanje poslova na poziciji za koju se kandiduju (**dokaz: uvjerenje ne starije od 3 mjeseca**),
7. da nisu izabrani zvaničnici, nosioci izvršnih funkcija ili savjetnici u smislu Zakona o sukobu interesa u institucijama Vlasti u Federaciji BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 70/08) (**dokaz: ovjerena izjava kandidata**),
8. da su zdravstveno sposobni za obavljanje poslova na koje se kandiduju (**dokaz: uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti ne starije od 3 mjeseca – dostavlja izabrani kandidat**).
9. da nisu članovi upravnog, izvršnog ili drugog organa političke stranke (**dokaz: ovjerena izjava kandidata**),
10. da nemaju privatni finansijski interes u Centru za kulturu (**dokaz: ovjerena izjava kandidata**),
11. da nisu članovi upravnog ili nadzornog odbora druge javne ustanove, privrednog društva ili druge institucije, a ako jesu kandidati će dostaviti ovjerenu izjavu da će po konačnom imenovanju odstupiti sa pozicije u roku od 7 (sedam) dana od dana imenovanja (**dokaz: ovjerena izjava kandidata**),
12. da nisu dioničari sa 50% i više dionica, direktor ili član uprave bilo kojeg dioničkog društva kao i vlasnik sa 50% i više vlasništva, direktor ili član uprave bilo kojeg društva sa ograničenom odgovornošću (**dokaz: ovjerena izjava kandidata**).

#### V. POSEBNI USLOVI

Pored opštih uslova kandidat mora ispunjavati i posebne uslove:

1. da imaju VSS – VII stepen društvenog smjera (**dokaz: ovjerena kopija diplome**),

2. da imaju 3 (tri) godina radnog iskustva u oblasti kulturno-obrazovne djelatnosti nakon sticanja stručne spreme (**dokaz: uvjerenje o radnom iskustvu iz kojeg je vidljivo da kandidat ima potrebno radno iskustvo**),

## VI. PERIOD IMENOVANJA:

Direktor ustanove imenuje se na mandatni period od 4.(četiri) godine uz pribavljenu saglasnost osnivača ustanove.

## VII. PODNOŠENJE PRIJAVE

Uz prijavu koja treba da sadrži kraću biografiju, adresu i kontakt telefon, kandidati su dužni priložiti dokaze o ispunjavanju navedenih uslova.

1. Uvjerenje o državljanstvu
2. Izvod iz matične knjige rođenih
3. Dokaz da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak
4. Ovjerenja izjava kandidata za tačke 4.,7. ,8.,9.,10.,11.i ,12. opštih uslova
5. Uvjerenje iz tačke 5. i 6.
6. Dokaz o stručnoj spremi
7. Dokaz o radnom iskustvu
8. Uvjerenje o prebivalištu-boravištu.

Prijavu sa dokazima o ispunjavanju uslova konkursa potrebno je dostaviti u roku od 15 (petnaest) dana od dana posljednjeg javnog objavljivanja konkursa.

Konkurs će biti objavljen na web stranici Grada Srebrenik, u dnevnom listu koji se distribuira na području Kantona i Oglasnoj ploči JU Centar za kulturu i informisanje Srebrenik.

Prijave sa traženim dokumentima dostavljaju se lično ili preporučenom poštom na adresu:

**Javna ustanova JU Centar za kulturu i informisanje Srebrenik**  
**Srebreni grad 1**  
**75350 Srebrenik**

Sa naznakom: („Prijava na Javni konkurs za izbor i imenovanje direktora JU Centar za kulturu i informisanje Srebrenik – ne otvaraj”)

Neblagovremene i nepotpune prijave neće se uzeti u razmatranje.  
O rezultatima konkursa kandidati će biti obaviješteni.



Predsjednica Upravnog odbora  
Sarajlić Sanela

*Sanela Sarajlić*